



COMUNE DI ADRANO
(Città Metropolitana di Catania)
IL SEGRETARIO GENERALE

Protocollo a margine

Ai Responsabili di Settore

p.c. Al Sindaco
On. Fabio Mancuso

S E D E

Oggetto: Art. 18 del Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza 2022/2024 –
Procedimenti giudiziari a carico di dipendenti comunali e atti inerenti procedimenti giudiziari.
Direttive ulteriori.

Si fa seguito alla direttiva prot. n. 1074 del 13/01/2022 e si ricorda che l'art. 18 del Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza prevede l'obbligo per ciascun dipendente, compresi i Responsabili di P.O., di comunicare al Sindaco, al R.P.C.T./Segretario Generale ed al Responsabile del Settore Ufficio del personale, tempestivamente, eventuali procedimenti giudiziari a proprio carico.

In merito a quanto sopra si è rilevato che nelle precitate comunicazioni effettuate non vengono indicate le fattispecie dei reati ascritti.

Pertanto, si evidenzia che le comunicazioni devono essere comprensive delle norme indicate nei procedimenti giudiziari di che trattasi.

Di quanto sopra verrà data adeguata informazione ai dipendenti del settore.

Inoltre, si ricorda che l'art. 18 prevede che, ai fini di assicurare il buon andamento dell'attività dell'ente, il Responsabile del Settore V in cui oggi è inserito l'Ufficio Protocollo, al quale rivolgerà adeguate disposizioni di servizio, curerà la trasmissione senza indugio IN FORMA RISERVATA di tutti gli atti giudiziari che riguardino l'ente e/o i suoi dipendenti, introitati in qualsiasi forma, al RPCT, oltre che al Sindaco, all'Avvocatura comunale e al Responsabile del Settore Risorse Umane, per atti che si riferiscono a dipendenti comunali.

Si riallega format della comunicazione a suo tempo fornito.

Distinti saluti.

04/10/2022

Il Responsabile della prevenzione
della corruzione e trasparenza
SECRETARIO GENERALE
Avv. Innocenza Battaglia