

Al Responsabile Prevenzione Corruzione
e/o al Responsabile della Trasparenza
del Comune di Adrano

**Oggetto: Redazione Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Programma per la
Trasparenza e l'Integrità 2020/2022.
Proposte e/o osservazioni.**

Il/La Sottoscritto/a:

COGNOME	NOME	Luogo di nascita
_____	_____	_____
Data di nascita	Residenza (Luogo e Via)	Provincia
_____	_____	_____

In qualità di _____
(indicare la categoria di appartenenza, potendo trattarsi anche di privati cittadini)

Formula le seguenti osservazioni:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Adrano, _____

Firma

La presente sottoscritta dall'interessato e la copia del documento d'identità non autenticata, devono essere trasmesse, entro e non oltre il 31/12/2019 mediante:

- Consegna a mano presso l'ufficio protocollo del Comune di Adrano;
- Posta certificata all'indirizzo: segretariogenerale@pec.comune.adrano.ct.it;
- Raccomandata A/R all'indirizzo: Al Segretario Generale del Comune di Adrano Via A. Spampinato, 28 - 95031 Adrano.

Informativa ai sensi del D.Lgs. 30/06/2013, n.196. (Codice in materia di protezione dei dati personali)

Si informa che:

- Il trattamento dei dati raccolti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza;
- I dati forniti saranno utilizzati dal Comune di Adrano, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente viene resa;
- L'interessato gode dei diritti di cui all'art.7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196.