



COMUNE DI ADRANO CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

CAPITOLATO SPECIALE/ DISCIPLINARE DI GARA PER AFFIDAMENTO DEI SERVIZI LEGALI DEL COMUNE DI ADRANO SMART CIG ZF335F4867

Ente appaltante: COMUNE DI ADRANO via Aurelio Spampinato,28 - 95031 Adrano. Tel.095 7606205 – sito internet www.comune.adrano.ct.it - PEC: protocollo@pec.comune.adrano.ct.it

Finanziamento dell'appalto: Fondi di Bilancio.

Scelta del contraente: procedura negoziata con Richiesta di Offerta (RDO) ai soggetti abilitati alla categoria Merceologica “Servizi Professionali Legali e Normativi” previo Avviso pubblico per l’individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett.b) D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii (*per le procedure indette entro il 30 giugno 2023 si veda la disciplina sostitutiva di cui all’art. 1 della legge n. 120 del 2020 come sostituita dall’art. 51 della legge n. 108 del 2021*)

Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa art. 95 del D.lgs n. 50/2016 secondo le formule di Tipo Automatico della piattaforma di e-Procurement Acquisti in rete “*Formula non lineare a proporzionalità inversa (interdipendente)*” per le quali non necessita la nomina di apposita commissione di valutazione.

Oggetto del Servizio: Servizio assistenza legale contenzioso amministrativo, contabile, magistrature superiori e Civili compreso eventuali giudizi in appello e contenzioso civile innanzi al Giudice di Pace;

Durata dell'appalto avrà durata di anni uno con decorrenza della stipula del contratto.

Importo a basa d’asta L’importo posto a base di gara è pari ad € 30.000,00 (trentamilaeuro/00) annui onnicomprensivo di tutte le spese, escluso C.P.A. e IVA.

CONDIZIONI GENERALI DELL’APPALTO

ART. 1 OGGETTO

Affidamento del Servizio giuridico-legale, ai sensi degli artt. 140 e seguenti del D. Lgs. n. 50/2016, intendendo per tale servizio la gestione del contenzioso attraverso la rappresentanza in giudizio, il patrocinio legale, l’assistenza e difesa nelle controversie attive e passive dell’ente nei giudizi civili, penali, del lavoro, amministrativi, tributari di competenza delle diverse magistrature ivi comprese le magistrature superiori, ovvero:

1. la gestione del contenzioso ovvero, la rappresentanza in giudizio, il patrocinio legale, l’assistenza e difesa in tutti i giudizi di cui all’Oggetto della presente procedura, in cui l’Ente è parte, tutti i ricorsi proponibili dall’Ente, ai sensi della legge n. 89 del 2001, che si instaureranno in vigenza della convenzione che sarà siglata con l’Ente. Detti incarichi affidati in forza della citata convenzione saranno portati a termine dal professionista fino alla loro conclusione anche oltre la scadenza della convenzione stessa;
2. il supporto giuridico/legale agli uffici comunali in merito alla correttezza degli atti e/o della procedura da adottare a tutela dell’Ente ed ai fini della prevenzione del contenzioso;
3. il supporto giuridico – legale nella fase stragiudiziale delle vertenze a tutela dell’Ente ed ai fini della prevenzione del contenzioso;
4. attività relativa alla negoziazione assistita, ove prevista dalla legge;
5. la consultazione orale e pareri anche telefonici nonché pareri scritti sull’eventuale convenienza o

opportunità di attivare o resistere ai giudizi o sulle proposte di transazione nonché sui provvedimenti conclusivi dei giudizi e sull'opportunità di procedere ulteriormente per la loro riforma;

Per l'intero periodo dello svolgimento dell'incarico dovranno essere assicurate:

- 1) la disponibilità in termini di reperibilità telefonica;
- 2) la personale presenza presso gli uffici comunali per il tempo necessario per prendere conoscenza degli atti di pertinenza dell'incarico ricevuto, per fornire l'assistenza richiesta e per raggugliare l'Amministrazione circa lo stato delle procedure e del contenzioso. Tale presenza, in ogni caso, dovrà essere garantita, per almeno sei ore settimanali;
- 3) la partecipazione, ove richiesto, ad incontri e riunioni con i responsabili dei Settori e gli amministratori per la trattazione di problematiche varie;
- 4) procedere al recupero, in caso di soccombenza della controparte.

ART.2 OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il professionista incaricato è tenuto a svolgere gli incarichi affidati con diligenza e nell'esclusivo interesse dell'Ente.

Il professionista, in quanto Avvocato, sarà tenuto ad osservare il segreto professionale e obbligato a non divulgare alcuna notizia concernente le attività oggetto dell'appalto e a non farne comunque un utilizzo tale da arrecare pregiudizio all'Amministrazione e/o ai dipendenti.

Oltre a quanto già riportato al precedente art.1, il professionista è tenuto a relazionare, a richiesta, sullo stato dei giudizi pendenti e a tenere informato costantemente il Comune circa l'attività di volta in volta espletata, avendo cura di rimettere tempestivamente copia di ogni atto prodotto in giudizio, fornendo pareri, sia scritti che orali, supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere da parte del Comune.

Il professionista deve segnalare gli atti più opportuni per evitare danni o aumento dei costi, anche processuali e adottare tutte le misure e le iniziative idonee alla rapida conclusione dei giudizi pendenti.

Ciascun responsabile di Settore dovrà mettere a disposizione del professionista incaricato copia o ove richiesto copia conforme della documentazione necessaria e rilevante per la costituzione e definizione delle controversie.

Il legale individuato non dovrà assumere, per tutta la durata dell'incarico, la rappresentanza e difesa in azioni giudiziarie e stragiudiziali contro il Comune di Adrano né personalmente né tramite propri procuratori o collaboratori di studio e dovrà fornire prova, prima della sottoscrizione della convenzione o eventuale esecuzione anticipata del servizio, di aver rinunciato a eventuali incarichi professionali già assunti e in contrasto con l'Ente.

Il professionista individuato non dovrà intrattenere altri rapporti professionali che possano risultare formalmente o sostanzialmente incompatibili con l'interesse dell'Ente.

Alla conclusione dei singoli gradi di giudizio il legale dovrà fornire all'ufficio competente un'immediata comunicazione unitamente ad apposita relazione, ferma restando la restituzione dei fascicoli di causa.

Il Comune di Adrano ha facoltà di revocare il rapporto convenzionale con preavviso di quindici giorni mediante lettera raccomandata A.R. (o modalità equivalente per legge) nel caso di mancata esecuzione dell'incarico, anche in relazione alle scadenze processuali, ovvero nel caso che lo stesso non sia eseguito con diligenza e perizia richiesta.

Al professionista sarà concesso un termine di dieci giorni per le sue giustificazioni. Sarà dovuto un compenso proporzionale *pro die* fino alla data della revoca.

Il Comune di Adrano si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, in caso di particolare complessità e delicatezza della specifica questione, di affidare - o affiancare al legale incaricato - incarichi, giudiziali e stragiudiziali, ad altri avvocati di riconosciuta esperienza, con assunzione dei relativi oneri finanziari e senza che il legale incaricato possa avanzare alcuna eccezione al riguardo.

Le controversie pendenti alla data di scadenza del contratto saranno portate a termine dal legale affidatario del servizio fino alla pubblicazione della sentenza che definisce il grado di giudizio in corso al momento della conclusione del contratto, senza alcun onere aggiuntivo per l'Ente.

La sottoscrizione del contratto di appalto non comporterà in alcun modo l'instaurazione con l'Ente committente di un rapporto implicante vincolo di subordinazione.

In particolare, non sussisteranno in capo all'avvocato titolare dell'appalto, obblighi di orario o vincoli di presenza continua; al solo scopo di realizzare la necessaria integrazione con le attività degli uffici per la trattazione dei procedimenti relativi ai giudizi oggetto di contenzioso, il legale dovrà assicurare la presenza presso il Municipio di Adrano per almeno sei ore settimanali secondo un calendario che sarà concordato tra le parti. L'avvocato, limitatamente a tale scopo, potrà utilizzare servizi e beni in dotazione all'Ente.

La violazione di tale obbligo comporterà per il Committente la facoltà di risoluzione del contratto di appalto.

L'appaltatore è libero di assumere altri incarichi e di effettuare prestazioni per conto di altri committenti.

L'appaltatore si impegna ad acquisire la disponibilità, ove già non posseduta, di uno studio legale sito nel territorio della provincia di Catania.

ART.3

LUOGO DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

L'affidatario presterà la propria attività di assistenza presso il proprio studio legale, assicurando comunque la presenza presso il Comune almeno 6 ore settimanali.

ART.4

DURATA DELL'APPALTO

Il servizio sarà affidato per anni uno decorrente dalla data stipula del contratto. Il servizio avrà durata annuale, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto o della eventuale esecuzione anticipata. Il legale curerà tuttavia la conclusione del grado di giudizio affidato al suo patrocinio anche se questo dovesse andare oltre l'arco temporale di vigenza del rapporto contrattuale. La durata del contratto potrà, in corso di esecuzione, essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi – o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

L'aggiudicatario si impegna a mantenere la copertura assicurativa per i massimali richiesti dal punto 6.2. del presente documento, fino al passaggio in giudicato dell'ultimo giudizio a lui affidato.

ART. 5

CORRISPETTIVO DELL'APPALTO

Il corrispettivo dell'appalto che sarà posto a base di gara, tenuto conto del numero medio dei procedimenti in cui, ogni anno, il Comune è parte, del relativo valore, e dello stato in cui essi si trovano, includendo l'oggetto del presente appalto anche il subentro nei giudizi in cui l'Ente era in precedenza patrocinato dall'Avvocatura Comunale, è di € **30.000,00**, somma onnicomprensiva di tutte le spese, escluso C.P.A. e IVA.

ART.6

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Soggetti abilitati alla categoria Merceologica "Servizi Professionali Legali e Normativi" e che sono in possesso dei seguenti requisiti:

6.1) Requisiti generali:

- i cittadini italiani o i cittadini di uno degli Stati Membri della Comunità Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I candidati devono essere anche in possesso dei seguenti ulteriori requisiti obbligatori:

- non incorrere in uno dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del d.lgs. 50/2016;
- non essere escluso dall'elettorato politico attivo, né essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento né essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. D) del testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli Impiegati Civili dello Stato, approvato con

D.P.R. 10.01.1957, n. 3;

- i cittadini non italiani partecipanti al presente avviso devono godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza e possedere una buona conoscenza della lingua Italiana
- non essere inibito per legge o provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione di Avvocato, né avere riportato sanzioni disciplinari negli ultimi cinque anni dalla data di pubblicazione del presente avviso;
- non trovarsi in alcuna situazione di divieto e/o incompatibilità che riguardano la professione di Avvocato anche prevista dalla legge n. 31 del 31/12/2012 n. 247 (Nuova disciplina dell'ordinamento della professione forense);
- assenza di liti pendenti con il Comune di Adrano ovvero di impegnarsi a conseguire tale requisito in caso di affidamento del servizio;
- assenza di incarichi, al momento dell'indizione della gara, di incarichi in qualità di difensore in altri giudizi, in corso, contro il Comune di Adrano, intendendosi per tali quelli non ancora passati in giudicato ovvero di impegnarsi a conseguire tale requisito in caso di affidamento del servizio;
- possesso della regolarità contributiva propria e/o di eventuale personale dipendente, ivi inclusa la propria posizione con la Cassa Forense;
- possesso della regolarità fiscale e di pagamento delle tasse dovute al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati;
- di conoscere ed accettare che, in caso di aggiudicazione dovrà impegnarsi espressamente, all'atto della stipula del contratto a non assumere per tutta la durata del contratto medesimo - a pena di risoluzione- alcun incarico né direttamente né per interposta persona per la rappresentanza e la difesa di azioni giudiziarie oppure stragiudiziali contro il Comune di Adrano;

6.2) Requisiti di capacità economica possesso di polizza assicurativa per la copertura della responsabilità civile e professionale, con massimale per importo non inferiore ad euro **500.000,00** per annualità.

6.3) Requisiti di capacità tecnico- professionali:

- essere iscritto all'Ordine professionale degli Avvocati da almeno cinque anni;
- Iscrizione all'albo speciale degli avvocati che possono patrocinare di fronte alle giurisdizioni superiori (Cassazione, Consiglio di Stato, etc.);
- Comprovata esperienza per attività svolta negli ultimi tre anni per aver assunto patrocinio in almeno 5 giudizi avanti al Tribunale amministrativo, 5 giudizi avanti al giudice civile (escluso il Giudice di Pace) in cui una delle parti sia pubblica amministrazione e 3 giudizi avanti alle magistrature superiori;

Con riferimento a tali requisiti si fa presente che:

1. i cinque anni sono calcolati alla data di scadenza del presente bando;
2. si intende per Ente pubblico l'ente definito come tale dall'Istat con proprio provvedimento; l'elenco degli Enti Pubblici così definiti è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 234 del 30 Settembre 2021

Per i titoli conseguiti all'estero l'ammissione alla selezione è subordinata al riconoscimento degli stessi, quali titoli equipollenti a quelli richiesti quali requisiti di partecipazione, ai sensi della normativa vigente.

Tutti i requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del presente bando e mantenuti per tutto il periodo di esecuzione dell'appalto.

Nel caso di associazione tra Avvocati, studi associati e società tra Avvocati i requisiti generali devono essere posseduti da tutti i professionisti che ne fanno parte; per quanto riguarda i titoli di studio ed i requisiti professionali tali requisiti devono essere posseduti:

- nel caso di associazione tra avvocati almeno dall'Avvocato mandatario;
- per gli studi associati da almeno uno degli Avvocati componenti;
- per le Società di avvocati dal legale Rappresentante della società ovvero da uno dei soci di maggioranza dotato del potere di rappresentanza.

ART.7
PROCEDURA DI GARA E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

Richiesta di Offerta (RDO) ai soggetti in possesso dei requisiti che hanno manifestato interesse ad essere invitate alla presente procedura.

Il servizio sarà affidato con il criterio della **valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, art. 9, comma 3, del D.lgs n. 50/2016 secondo le formule di Tipo Automatico generate dalla piattaforma di e-Procurement *Acquisti in rete* "Formula non lineare a proporzionalità inversa (interdipendente)" le quali non necessita la nomina di apposita commissione di valutazione.

Ad ogni offerta sarà assegnato un punteggio da 0 a 100 punti così ripartito:

90 punti per i criteri tecnici

10 punti per l'Offerta economica

A) CRITERI TECNICI – MASSIMO PUNTI 90 suddivisi come segue:

CRITERI TECNICI	PUNTEGGIO MAX 90
A.1) Voto di laurea	Fino a 91 p. 1 da 92 a 99 ulteriori p. 2 da 100 a 110 ulteriori p. 3 110 con lode ulteriori p. 4 max p. 10
A.2 Anzianità iscrizione all'albo degli avvocati	p. 2 (due) per ogni anno compiuto successivo al quinto. max p. 30
A.3 Esperienza	Incarichi di patrocinio ricevuti da Pubbliche Amministrazioni nel triennio 2019/2021 ulteriori a quelli richiesti per la partecipazione. P.2 per ogni incarico ulteriore max p.30
A.4) esito favorevole per la P.A.	Incarichi di patrocinio ricevuti da Pubbliche Amministrazioni nel triennio 2019-2021 ulteriori a quelli di partecipazione ed a quelli di cui al precedente sub criterio A.3., e conclusi con esito favorevole nel merito, nel predetto periodo. P. 2 (due) per ogni incarico max p. 20

B) OFFERTA ECONOMICA – PUNTI 10

Offerta espressa in ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara. L'importo posto a base di gara è pari ad € 30.000,00 (trentamila euro) annui comprensivi di tutte le spese, CPA e IVA escluse.

Per produrre l'Offerta economica, i partecipanti devono attenersi al modello generato dalla piattaforma nell'apposita sezione. Non sono ammesse offerte in aumento.

L'offerta è vincolante per il concorrente per 180 giorni.

Il presente appalto, in virtù dell'importo e delle condizioni di esecuzione, non presenta carattere transfrontaliero.

L'affidamento del servizio è effettuato alle condizioni di cui al presente disciplinare di gara.

In esito all'aggiudicazione della gara, sarà stipulato apposito contratto.

Art. 8
SUBAPPALTO.

Attesa la tipologia del servizio da affidare non è consentito il subappalto.

Art. 9
AVVALIMENTO.

Non è ammesso l'avvalimento.

Art. 10
SOPRALLUOGO.

Attesa la tipologia del servizio da affidare non è previsto alcun sopralluogo.

Art. 11
GARANZIE.

In virtù di quanto disposto dall'art. 1, comma 4, del D.L. 76/2020, non è richiesta la presentazione della garanzia provvisoria di cui all'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016. L'aggiudicatario deve costituire, prima della stipula del contratto ed in favore del Comune di Adrano la garanzia definitiva ai sensi e secondo le prescrizioni dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016. La garanzia definitiva, se prestata mediante polizza assicurativa, deve essere prodotta, obbligatoriamente, con autentica notarile della firma dell'Agente che ha sottoscritto l'atto, e riportare in modo esplicito l'indicazione dei poteri di firma del sottoscrittore.

Le polizze assicurative dovranno essere comunque conformi agli schemi tipo approvati con Decreto del Ministero delle Attività Produttive 12.3.2004 n. 123.

Art. 12
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La ditta, entro la data che sarà comunicata con il sistema MEPA, per poter partecipare alla RDO dovrà a **pena di esclusione** inserire a sistema, **firmati digitalmente**, la seguente documentazione:

- il presente Capitolato firmato digitalmente per accettazione,
- offerta tecnica generata dal sistema del MEPA
- offerta economica generata dal sistema del MEPA

Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte secondo la procedura prevista per la valutazione delle offerte sul Mepa.

Art. 13
DISPOSIZIONI FINALI

Il Comune si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida.

Il Comune si riserva altresì di non procedere all'aggiudicazione qualora le offerte presentate non dovessero essere ritenute idonee e convenienti per l'ente stesso.

Fatte salve le eventuali responsabilità penali, dichiarazioni non veritiere comporteranno l'automatica esclusione dalla gara, se rilevate in tale sede, ovvero la decadenza dall'aggiudicazione o l'automatica risoluzione del contratto, se rilevate successivamente all'espletamento della gara.

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Maria Garofalo