

**ALLEGATO "C"**

**DISTRETTO SOCIO-SANITARIO D12  
ADRANO**



Città di Adrano



Città di Biancavilla



Città di Santa Maria di Licodia



ASP N.3

**PATTO DI ACCREDITAMENTO PER L'ACCESSO AI VOUCHER SOCIALI PER IL  
SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA PER L'AUTONOMIA E COMUNICAZIONE  
IN FAVORE DI ALUNNI CON HANDICAP PSICO-FISICO E/O SENSORIALE GRAVE PER  
L'ANNO SCOLASTICO 2019/2020.**

Il Comune di Adrano, in qualità di Comune Capofila del Distretto Socio Sanitario D12, con sede legale in Via Aurelio Spampinato, 28 , Cod Fiscale 80001490871 rappresentato dal Responsabile del Settore del Comune di Adrano, in qualità di Coordinatore del Gruppo Piano Legge 328/00, autorizzato a stipulare il presente atto ai sensi e per gli effetti del D. Lgs 267/2000

E

La Coop.va Sociale \_\_\_\_\_ avente

sede \_\_\_\_\_ in

\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ nella persona del Legale Rappresentante

Sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

**DATO ATTO CHE**

Che il \_\_\_\_\_ è stato pubblicato l'avviso pubblico per l'iscrizione all'Albo Distrettuale degli enti accreditati

per la fornitura del Servizio di Assistenza per l'Autonomia e Comunicazione mediante patto di accreditamento ed a mezzo voucher sociali;

Che l'Ente in possesso dei requisiti richiesti, è stato accreditato ed iscritto all'Albo Distrettuale di Accreditamento, giusta Determina n. del /2019.

Che la legge 104 del 5 febbraio 1992 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" ed in particolare l'art. 13 "Integrazione scolastica", comma 3, obbliga gli enti locali a fornire l'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con handicap psico-fisico e/o sensoriale.

Viste le linee guida per l'Accreditamento degli Enti del Terzo Settore contenente criteri e modalità per l'iscrizione all'Albo Distrettuale dei soggetti erogatori di servizi e prestazioni approvato con Verbale del Comitato dei Sindaci con verbale n. 11/2019 e preso atto con determina dirigenziale n. del

Visto il disciplinare approvato con determina n. del e sottoscritto dal Legale Rappresentante della ditta in sede di presentazione di istanza di accreditamento

## CONCORDANO QUANTO SEGUE

### Art. 1 - Finalità del Patto di Accreditamento e valore contrattuale del servizio

1. Il Patto di Accreditamento lega tra loro, in un contesto di relazione fiduciaria, i soggetti accreditati che lo sottoscrivono in quanto attori dell'assistenza connessa al rilascio del voucher sociale.
2. Finalità del Patto sono in particolare quelle di:
  - a) garantire la realizzazione di un servizio soddisfacente attraverso l'attivazione di funzioni utili ad esprimere e/o rilevare il livello di qualità percepito dalla persona assistita e/o dai suoi familiari.
3. Il valore del costo orario del servizio è di € 20,00 comprensivo di oneri di gestione e IVA se dovuta
4. L'erogazione del corrispettivo è subordinato alla regolare esecuzione della prestazione certificata e rendicontata.

### Art. 2 – Prestazioni oggetto dell'accREDITamento

1. Le prestazioni da erogare sono quelle previste nel disciplinare approvato con determina del Responsabile del Settore e definite nel piano di assistenza dell'utente.
2. In relazione al servizio erogato, l'Ente accreditato dichiara di:
  - essere in grado di garantire tutte le richieste attraverso idonea dotazione di personale strumenti e mezzi, attuando i piani di assistenza;
  - prendere in carico tutti gli utenti che ne facciano richiesta e che siano in possesso dei voucher sociali per lo specifico servizio rilasciato dai Servizi Sociali dei Comuni del Distretto (Adrano, Biancavilla e S.M. di Licodia);
  - essere dotato di carta dei servizi che risulti fruibile dalle famiglie;
  - essere in grado di attivare il servizio, per il quale chiede l'accREDITamento, entro 2 giorni lavorativi dalla richiesta di avvio;
  - garantire l'erogazione delle prestazioni secondo le esigenze dell'alunno nel rispetto del calendario scolastico;
  - essere dotata di supporti informatici sufficienti a sostenere la gestione e l'elaborazione dei dati degli utenti, nel rispetto della normativa sulla privacy;
  - individuare un referente unico per l'attivazione, sospensione, modifica, rendicontazione delle prestazioni erogate;
  - inviare tempestivamente comunicazioni di sospensioni, variazioni, o chiusure dei voucher già attivati secondo le modalità comunicate dagli Uffici dei Servizi Sociali dei Comuni del Distretto.
3. In relazione al personale impiegato, l'organizzazione dichiara di:
  - garantire la professionalità, la competenza, la diligenza e la continuità degli operatori utilizzati per lo svolgimento delle prestazioni;
  - prevedere un programma di formazione e /o aggiornamento di tutto il personale, come da linee guida e disciplinare.

### Art. 3 – Pagamenti

A decorrere dall'avvio dell'erogazione del servizio, l'Ente accreditato emette mensilmente regolare fattura al Comune di Adrano, in qualità di Comune Capofila, corredata dai fogli di servizio firmati dall'operatore e dal Dirigente Scolastico, dai Responsabili dei Servizi Sociali dei Comuni del Distretto e dalla relazione di servizio.

Il Comune di Adrano, in qualità di Comune Capofila, si impegna a liquidare, entro i termini previsti per legge, i corrispettivi delle prestazioni, effettivamente rese dall'Ente accreditato. Nel caso di irregolarità nella fatturazione il pagamento verrà effettuato solo ad avvenuta regolarizzazione della stessa.

### Art. 4 – Garanzie

L'Ente accreditato:

- si impegna a mantenere gli standard di servizio individuati dai Comuni assumendo la responsabilità della qualità delle prestazioni e delle attività poste in essere dai propri operatori;
- in caso di revoca della scelta da parte dell'assistito, della Cooperativa sociale e/o dell'operatore, l'Ente accreditato dovrà comunque assicurare la continuità assistenziale fino al momento in cui la famiglia non abbia individuato un nuovo Ente Accreditato;
- applica al trattamento dei dati le misure previste dalla Legge in materia di privacy;
- dichiara di disporre di idoneo contratto assicurativo di responsabilità Civile esonerando i Comuni da ogni responsabilità per eventuali danni a utenti o a terzi derivanti dall'espletamento del servizio.

### Art. 5 – Controlli

Il Distretto D12, Adrano, Biancavilla e S.M. di Licodia, tramite i Servizi Sociali effettua controlli diretti ad accertare sia la veridicità delle dichiarazioni rese sia la qualità del servizio garantita attraverso voucher sociali, con facoltà di revoca dell'accreditamento, nel rispetto delle disposizioni previste dalla Legge 241/90 e invierà comunicazione in caso di attivazione, sospensione, modifica, proroga e chiusura del voucher sociale.

### Art. 6 – Durata e risoluzione del Patto di accreditamento

Il presente Patto di Accreditamento ha validità per l'anno scolastico.....a decorrere dalla data di sottoscrizione e può essere risolto nelle seguenti fattispecie:

- gravi violazioni degli obblighi, previsti dal presente Patto, da parte dell'organizzazione accreditata;
- la non accettazione della presa in carico dell'utente;
- impiego di personale professionalmente non idoneo e qualificato da parte dell'organizzazione accreditata.

Le cause di risoluzione hanno efficacia a seguito di mancata osservanza di formale diffida inviata tramite Posta Elettronica Certificata dal Comune di Adrano, in qualità di Comune Capofila

Per quanto non previsto nel presente documento si applicano le norme vigenti in materia.

Letto, approvato e sottoscritto

*Il Responsabile del 2° Settore*

*Legale Rappresentante  
dell'Ente Accreditato*

